

Guatemala, 30 de abril del 2019
Informe No. 004-2019

Licenciado
JUAN ALBERTO MONZÓN ESQUIVEL
Viceministro de Cultura
Su despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES**, conforme lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos 535-2019**, aprobado mediante **Acuerdo Ministerial Número 7-2019**; correspondiente al **mes de abril de 2019** y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura No. 000180 seria "A".

Actividades realizadas:

- a) Apoyar en el diseño de una estrategia de comunicación que visibilice las actividades del Departamento de Apoyo a la Creación.
- b) Brindar en la coordinación de la promoción, divulgación e imagen de las actividades de apoyo y reconocimiento de artistas del Departamento de Apoyo a la Creación.
- c) Brindar apoyo y ser enlace con los contactos de los diferentes medios de comunicación social (escritos, hablados, televisados y otros).
- d) Brindar apoyo entre el Departamento de apoyo a la Creación y la Dirección de Comunicación Social del Ministerio de Cultura y Deportes.
- e) Apoyar en la organización, convocatoria y ejecución de conferencias de prensa y entrevistas.
- f) Apoyar en la formulación y ejecución de proyectos de campañas publicitarias relacionadas con actividades del Departamento de Apoyo a la Creación.
- g) Brindar apoyo en el monitoreo de los diferentes medios de comunicación social (escritos, hablados, televisados y otros).
- h) Brindar apoyo en la elaboración de archivo fotográfico de los distintos eventos que se realizan en el Departamento de Apoyo a la Creación.

- i) Brindar apoyo en la elaboración de videos cortos, gifs y otras herramientas comunicacionales propias de las redes sociales y las nuevas tecnologías; con el Visto Bueno de la Delegación de Comunicación Social y Difusión Cultural.
- j) Apoyar todas aquellas actividades que el Jefe del Departamento de Apoyo a la Creación le sugiera.
- k) Otras actividades afines a su contrato.

Resultados Obtenidos:

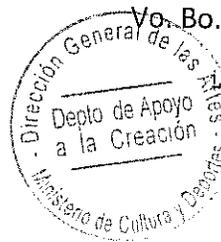
- a) Se apoyó en la difusión y toma de fotografías del “XI Festival de Danza y Movimiento” en el Facebook y Fanpage del Departamento de Apoyo a la Creación Artística.
- b) Se apoyó en la difusión del apoyo en boletos aéreos brindado a cineastas guatemaltecos para el Festival Internacional de Cine en Costa Rica a través de las redes sociales Departamento de Apoyo a la Creación Artística.
- c) Se apoyó en la toma de fotografías “XI Festival de Danza y Movimiento”.
- d) Se apoyó en la difusión de convocatorias de cine de otros países en el Facebook y Fanpage del Departamento de Apoyo a la Creación Artística.
- e) Se apoyó en la difusión y promoción del Facebook, y Fanpage del Departamento de Apoyo a la Creación.
- f) Se apoyó en la grabación de entrevista para la “Vienal del Lago” 2019 coordinado por Benvenuto Chavajay.
- g) Se apoyó en la coordinación de la reunión con encargado de agenda cultural, Ángel Elías, en la Feria Internacional del Libro en Guatemala -Filgua- para planificar las actividades del Departamento de Apoyo a la Creación.
- h) Se apoyó en la toma de fotografías de entrega de bibliotecas en Monjas, Jalapa.
- i) Se apoyó en la redacción y difusión del apoyo brindado al festival Titiritlán en Panajachel, Sololá a través de las redes sociales del Departamento de Apoyo a la Creación.
- j) Se apoyó en la coordinación de reunión con encargado de cultura de Mixco con el artista Benvenuto Chavajay.

k) Se apoyó en el monitoreo de noticias del mes de abril del Departamento de Apoyo a la Creación en los medios escritos.

Atentamente,



ANA GRACIELA ALFARO YANES



Lic. Wilfredo Roderico González Gaitán
Jefe del Depto. Apoyo a la Creación
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes